



## ANUNCI

Per resolució de la regidoria delegada de Joventut en data 18 de novembre de 2024 ha aprovat l'atorgament de subvencions en matèria d'activitats juvenils que es regeixen per les bases publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 26 de gener de 2024; d'acord al que consta a l'expedient número 116015H.

La notificació dels actes de tramitació d'aquestes subvencions, d'acord l'article 58 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, i els articles 40, 41 i 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, s'ha de fer per mitjà de l'exposició de llistes als taulers d'anuncis de la corporació, al qual es pot accedir a través de la seu electrònica, es fa públic el següent:

1. Aprovar la concessió de subvencions en matèria d'activitats juvenils següents:

Nom entitat	NIF	Codi	Activitat subvencionada	Quantitat
Parròquia Sant Vicenç (Esplai Xivarri)	R5800122C	24/G4/21	Pessebre vivent; Colònies; Curs d'Esplai; Assegurança infants i monitors; Difusió de colònies i curs d'esplai; Material fungible curs i merchandising; Sortides per grups i terreny acampada; 50 anys de l'Espai	6.512,40
Associació Juvenil Esplai Tuareg	G59968461	24/G4/28	Curs dissabtes; Campaments de primavera; Campaments d'estiu	4.486,32

Contra aquest acte administratiu, que és definitiu en la via administrativa, podeu recórrer potestativament en reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, o impugnar-lo directament davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu. Si opteu per recórrer en reposició, el recurs contenciós administratiu no es podrà interposar fins que el recurs de reposició es resolgui expressament o es desestimi de manera presumpta. El recurs de reposició s'entendrà desestimat de manera presumpta si en el termini d'un mes des de la seva interposició no se us ha notificat la seva resolució.

El termini per interposar el recurs de reposició és d'un mes, a comptar des de l'endemà de rebre aquesta notificació. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu contra aquest acte administratiu és de dos mesos, a comptar també des de l'endemà de rebre aquesta notificació.

El termini per interposar el recurs contenciós administratiu contra la desestimació presumpta del recurs de reposició és de sis mesos, a comptar des de l'endemà del dia en què el recurs s'hagi d'entendre desestimat.

No obstant, podeu interposar qualsevol altre recurs que cregueu convenient al vostre dret.

El síndic personer defensa els drets de la ciutadania davant les actuacions o omissions de l'Ajuntament. En cas que no estiguen conforme amb la resolució emesa per l'Ajuntament de Mollet del Vallès podeu acudir a la sindicatura.

Tanmateix, informar-vos que les resolucions del síndic personer no són vinculants (obligatòries) i no poden modificar el contingut o disposició de cap acte administratiu o resolució. Les



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

**Joventut**

Expedient 116011C

SIGNAT PER  
Per delegació de l'Alcalde: Resolució de 29 d'Octubre  
de 2024 (BOPB de 7 de Novembre)  
La Regidora delegada de Joventut  
MARINA ESCRIBANO MASPONS  
19/11/2024

actuacions del síndic no suspenen ni paralitzen cap acte administratiu ni judicial relatiu a l'objecte de l'esmentada queixa.

En tot cas, el síndic podrà formular suggeriments o fer recordatoris de deures legals.

La qual cosa es posa en el vostre coneixement als efectes oportuns.

**ANUNCI**

Per resolució de l'Alcaldia en data 22 d'octubre de 2025 s'ha aprovat l'atorgament de subvencions en matèria d'activitats juvenils que es regeixen per les bases publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 3 d'abril de 2025; d'acord al que consta a l'expedient número 155681Z.

L'apartat II.7 de les Bases que regulen aquestes subvencions, relatiu a la notificació dels actes administratius dictats en la tramitació del procediment, estableix que la notificació individual se substitueix per la publicació en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, al qual es pot accedir a través de la seu electrònica, de conformitat amb el que permet l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'Alcaldia, en la resolució esmentada, ha resolt:

1. Aprovar la concessió de subvencions en matèria d'activitats juvenils següents:

Nom entitat	NIF	Codi	Quantitat	Activitat subvencionada
Associació Juvenil Esplai Tuareg	G59968461	25/G4/27	4.499,46	Curs dissabtes tarda; Carnaval; Campaments de primavera; Campaments d'estiu
Parròquia Sant Vicenç (Esplai Xivarri)	R5800122C	25/G4/18	6.499,22	Pessebre vivent; Colònies d'estiu; Curs d'esplai 2025-2026; Assegurança infants i monitors; Sortides dels grups i terreny d'acampada
<b>TOTAL</b>			<b>10.998,68</b>	

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la present notificació.

Alternativament i de forma potestativa (no obligatòria), prèviament al recurs contenciós administratiu es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent la present notificació.

Si opteu per recórrer en reposició, el recurs contenciós administratiu no es podrà interposar fins que el recurs de reposició es resolgui expressament o es desestimi de manera presumpta.

El recurs de reposició s'entendrà desestimat de manera presumpta si en el termini d'un mes des de la seva interposició no se us ha notificat la seva resolució. En aquest cas, el termini per interposar el recurs contenciós administratiu contra la desestimació presumpta del recurs de reposició és de sis mesos, a comptar des de l'endemà del dia en què el recurs s'hagi d'entendre desestimat.

**INFORMACIÓ ADDICIONAL:**

*Us informem que el síndic personer defensa els drets de la ciutadania davant les actuacions o omissions de l'Ajuntament de Mollet del Vallès. Les resolucions del síndic personer no són vinculants (obligatòries) i no poden modificar el contingut o disposició de cap acte o resolució administrativa.*

*Les actuacions del síndic no suspeneu ni paralitzen cap acte o resolució administrativa ni judicial. En tot cas, el síndic podrà formular suggeriments o fer recordatoris de deures legals davant queixes presentades per la ciutadania.*



SIGNAT PER

L'Alcaldeessa  
MIREIA D'IGNACIO CALÉ  
23/10/2025



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

**Joventut**

Expedient 155681Z

*Per a més informació podeu consultar:*

<https://www.molletvalles.cat/ca/serveis/sindic-personer>

La qual cosa es posa en el vostre coneixement als efectes oportuns.

# **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA PARRÒQUIA DE SANT VICENÇ-CÀRITAS PARROQUIAL I L'AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS PER A LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROGRAMES SOCIALS**

Mollet del Vallès, 4 d'agost de 2025

## **REUNITS**

D'una banda, Francesc Jordana Soler, amb NIF núm. \*\*\*2861\*\*, en nom i representació de la Parròquia de Sant Vicenç-Càritas Parroquial (d'ara endavant, Càritas Parroquial), amb domicili a l'efecte d'aquest conveni al carrer de l'Església, 1-3 de Mollet del Vallès i amb CIF núm. R5800122C, en qualitat de rector d'aquesta institució.

De l'altra, Marina Escribano Maspons, regidora coordinadora de Drets Socials de l'Ajuntament de Mollet del Vallès (d'ara endavant, l'Ajuntament), amb domicili a la plaça Major, 1 de Mollet del Vallès, fent ús de les facultats que li atorga el decret de l'Alcaldia, de 29 d'octubre de 2024, de delegació de competències en regidores i regidors de la Corporació.

Totes dues parts, amb la intervenció de \_\_\_\_\_ secretària de la Corporació, que dona fe de la signatura d'aquest conveni, de conformitat amb l'article 3.2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a la signatura d'aquest conveni i obligar-se en representació de les seves institucions i

## **MANIFESTEN**

- I. Que l'Ajuntament de Mollet del Vallès té la voluntat de reforçar les accions per al benestar de la ciutadania i prestar atenció prioritària a les famílies en situació de vulnerabilitat, que davant de l'actual context socioeconòmic tenen necessitat de suport, així com promoure el voluntariat i la seva implicació en programes de caràcter social.
- II. Que la Parròquia de Sant Vicenç-Càritas Parroquial és una institució d'interès públic i té com finalitat combatre la pobresa i l'exclusió social, mitjançant un treball d'atenció social a persones en situació de vulnerabilitat social.
- III. Que Càritas Parroquial té diversos programes de suport adreçat a persones i famílies en situació de vulnerabilitat econòmica i social de Mollet del Vallès. Des dels serveis socials municipals es fa un treball coordinat i es deriven persones i famílies, en aquestes situacions, a aquesta entitat social.
- IV. Que entre Càritas Parroquial i l'Ajuntament existeix una coordinació continua i tenen com a interès mutu el fet de potenciar aquests programes i el seu desenvolupament amb totes les garanties.
- V. Que els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida, mitjançant la cobertura de les seves necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia

social i del benestar de les persones, de conformitat amb l'article 3.1 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

- VI. Que totes dues entitats consideren que l'atenció i la promoció de les persones i famílies en situació de risc d'exclusió social formen part de les seves funcions i que la seva col·laboració en aquest àmbit pot ser beneficiosa per a la ciutadania de Mollet del Vallès.
- VII. Que pels motius esmentats anteriorment, Càritas Parroquial i l'Ajuntament tenen interès comú en la consecució de les finalitats exposades i formalitzen aquest acord de col·laboració, que resta exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, segons preveu l'article 6.2 que estableix que queden exclosos del seu àmbit d'aplicació els convenis de col·laboració que subscriu l'administració amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret privat, sempre que el seu objecte no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta Llei.

Que, atesa la confluència d'objectius i interessos entre ambdues parts, aquestes acorden establir un marc de col·laboració que es regirà per les següents

## **CLÀUSULES**

### **Primera. Objecte del conveni**

Aquest conveni té per objecte establir les condicions i els terminis de la col·laboració entre la Parròquia de Sant Vicenç (Càritas Parroquial) i l'Ajuntament de Mollet del Vallès per dur a terme diferents accions de treball, vinculades al Banc dels Aliments, menjador social, botiga solidària de roba i habitatge compartit.

#### **a) Programa Banc dels Aliments i projecte de menjador social**

Els serveis socials són els responsables d'avaluar les necessitats de les persones, fer-ne el seu seguiment i derivar-les a les entitats de repartiment d'aliments. Quan no és possible, les entitats socials ajuden a les persones vulnerables, fins que es resol la seva situació.

El Banc garanteix que els aliments emmagatzemats i distribuïts arribin en òptimes condicions de consum a les persones a qui van destinats. Aquests aliments es reparteixen a persones o bé, s'elaboren per ser consumits per aquests col·lectius, en situació de pobresa i/o exclusió social, que han estat derivats pels serveis socials.

En tot cas, els serveis socials són els responsables d'avaluar la situació i les necessitats d'aquestes persones, donar el suport que requereixin i, en allò que no cobreixin, derivar-les a les entitats socials, perquè supleixin aquests dèficits, en la mesura de les seves possibilitats.

En aquest sentit, el Banc dels Aliments col·labora amb els serveis socials, contribuint a pal·liar la situació de vulnerabilitat en què es troben aquestes persones, lliurant aliments i conscients que només es cobreix una de les moltes necessitats que tenen.

## b) Projecte de botiga solidària de roba

La Teixidora és un projecte d'inserció sociolaboral que s'ha concretat en una botiga solidària de roba. Va ser fundada l'any 2015 i des de llavors dona la possibilitat d'adquirir roba de segona mà a preus raonables. Aquest projecte és fruit de la col·laboració entre Càritas Parroquial i l'Ajuntament amb l'objectiu de donar una segona vida a aquella roba que s'entrega al rober de Càritas.

El projecte es divideix en dos grans programes:

- Programa d'entrega de roba social
- Programa de formació i inserció sociolaboral.

### Programa d'entrega de roba social

- Afavorir l'autonomia i la dignitat de les persones sense recursos econòmics, per tal que tinguin l'oportunitat d'accedir a una necessitat bàsica com és la roba.
- Oferir un servei amb la venda de roba a preus molt assequibles
- Potenciar valors ètics, de sostenibilitat i mediambientals entre la ciutadania de Mollet del Vallès.

### Programa de formació i inserció sociolaboral

- Afavorir el desenvolupament d'aprenentatges, aptituds i valors per a millorar les habilitats socials i laborals de les persones participants al programa d'inserció sociolaboral.
- Col·laborar amb diferents entitats que treballen en els àmbits de la inserció laboral i el comerç de proximitat.

## c) Projecte d'habitatge compartit

Aquest projecte d'habitatge compartit es basa en un pis per a dues o més dones amb fills, amb habitacions individuals i espais comuns per compartir. Aquestes persones estan acompanyades, en tot moment, per un/a professional de l'entitat que els ofereix suport educatiu i per voluntaris que fan activitats per promoure la relació grupal.

Es vetlla perquè totes les persones amb recursos insuficients, tant econòmics com personals, puguin gaudir d'una llar.

Les despeses que es consideren subvencionables són les despeses que cobreixen les necessitats bàsiques (aliments, begudes, productes d'higiene, material fungible i similars) i les derivades de l'ús i el manteniment dels locals on s'exerceixen les activitats (electricitat, aigua, gas, residus, telecomunicacions, aire condicionat, assegurances, control de plagues, taxes municipals i similars). Ara bé, no són subvencionables les despeses d'inversions.

### **Segona. Obligacions de l'entitat col·laboradora**

Càritas Parroquial ha de complir els requisits per obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora per a la concessió de la subvenció, d'acord amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix, Càritas Parroquial

està obligada a acreditar, abans de percebre-la, que està al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'entitat.

### **Tercera. Obligacions i compromisos econòmics de l'Ajuntament**

L'Ajuntament de Mollet del Vallès es compromet a atorgar a la Parròquia de Sant Vicenç-Càritas Parroquial una subvenció econòmica de 28.840 euros, per donar suport a les diferents accions de treball vinculades al Banc dels Aliments, menjador social, botiga solidària de roba i habitatge compartit. Aquesta despesa anirà a càrrec de la partida H1 23100 489.24 del Pressupost de l'Ajuntament de Mollet del Vallès de l'exercici 2025.

### **Quarta. Vigència del conveni**

El conveni de col·laboració tindrà una vigència d'un any, des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2025.

### **Cinquena. Mecanismes de seguiment i control**

Per fer el seguiment i el control de l'objecte d'aquest conveni es constituirà una comissió formada, com a mínim, per una persona representant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i una altra persona representant de Càritas Parroquial. Aquesta comissió es reunirà periòdicament, a fi d'avaluar els programes, objecte d'aquest conveni.

### **Sisena. Causes d'extinció**

L'incompliment, per part de Càritas Parroquial, de qualsevol dels compromisos que s'estableixen en aquestes clàusules serà causa de revocació del conveni.

### **Setena. Forma de pagament de la subvenció**

El pagament d'aquesta subvenció es farà en un pagament únic, amb posterioritat a la signatura del conveni i previ a la justificació.

### **Vuitena. Compatibilitat amb altres subvencions**

Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

### **Novena. Reintegrament del fons**

Càritas Parroquial té l'obligació del reintegrament dels fons, en el supòsit d'incompliment dels requisits i les obligacions establertes per a la concessió de la subvenció.

### **Desena. Comunicació de la col·laboració**

Càritas Parroquial i l'Ajuntament es comprometen a fer constar per qualsevol mitjà, de manera conjunta o recíprocament, la col·laboració establerta en aquest conveni.

## **Onzena. Forma i termini de justificació del compliment de les condicions**

Càritas Parroquial justificarà la quantitat aportada en el conveni abans del 31 de gener de 2026, mitjançant la formalització dels documents que es poden trobar al web de l'Ajuntament:

1. El compte justificatiu amb aportació dels justificants de despesa:
  - a) La declaració responsable del representant legal de l'entitat.
  - b) La memòria detallada de l'actuació amb la descripció de les activitats desenvolupades, els resultats obtinguts, les desviacions respecte al pressupost i les conclusions.
  - c) La relació d'altres ingressos i subvencions.
  - d) La declaració d'existència o inexistència d'altres ingressos.
  - e) La declaració d'altres ingressos o subvencions rebudes amb la mateixa finalitat.
2. Les factures o documents de valor probatori equivalent, així com els justificants de l'ingrés o rebuts conforme s'han fet els pagaments. Aquests documents han de tenir validesa en el trànsit jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. En el cas de ser susceptibles de practicar-se retencions a compte de l'Impost sobre la renda de les persones físiques hauran d'ajustar-se també a la normativa fiscal.
3. La relació de despeses de l'actuació/activitat.

## **Dotzena. Protecció de dades de caràcter personal**

Les parts s'obliguen al compliment estricte de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i de la resta de normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

## **Tretzena. Règim jurídic aplicable**

En tot allò no previst en aquest conveni, seran d'aplicació les disposicions següents:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- La Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals.
- El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- El Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya.

- La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Les Bases d'execució del Pressupost general de l'Ajuntament de Mollet del Vallès per a l'exercici 2025.

### **Catorzena. Jurisdicció**

El conveni té caràcter administratiu i la jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per conèixer qualsevol qüestió litigiosa derivada d'aquest conveni.

I, com a prova de conformitat, totes les parts signen electrònicament aquest conveni, a un sol efecte, en el lloc i la data assenyalats a l'encapçalament.